

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плотникова Екатерина Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 30.11.2024 20:46:41
Уникальный программный ключ:
50d099b15102e5be9532616ae07579b9341faea4

УТВЕРЖДЕНО:

Директором ООО «НИКАСТАФФ»

Плотниковой Е.Н.

Приказ № 34-2023 от 30.10.2023

Положение
о методическом совете
общества с ограниченной ответственностью «НИКАСТАФФ»

Тольятти, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные понятия, принципы деятельности методического совета (далее – Совет) учебного центра общества с ограниченной ответственностью «НИКАСТАФФ» (далее – УЦ ООО «НИКАСТАФФ», Центр).

1.2. Совет является постоянным коллегиальным органом, осуществляющим координацию научно-методической и инновационной деятельности УЦ ООО «НИКАСТАФФ».

1.3. Совет создается и ликвидируется приказом директора ООО «НИКАСТАФФ».

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов управления образованием, определяющими основные направления государственной и региональной политики в сфере профессионального образования, Уставом ООО «НИКАСТАФФ», приказами и распоряжениями директора ООО «НИКАСТАФФ».

1.5. Деятельность Совета направлена на формирование научно-обоснованного и творческого подхода к осуществлению образовательной, научно-методической и инновационной деятельности УЦ ООО «НИКАСТАФФ».

1.6. Решения Совета реализуются в форме решений, рекомендаций, локальных актов (после принятия их в установленном порядке).

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

2.1. Целью деятельности Совета является рассмотрение вопросов, связанных с организацией и осуществлением образовательной, научно-методической и инновационной деятельности Центра, формирование предложений для принятия управленческих решений.

2.2. Задачи Совета:

- координация деятельности всех уровней управления образовательной, научно-методической и инновационной деятельностью УЦ ООО «НИКАСТАФФ» по совершенствованию ее нормативно-правового, организационного и информационно-методического обеспечения;
- выработка и реализация общих требований к содержанию и уровню

образовательной, научно-методической и инновационной деятельности УЦ ООО «НИКАСТАФФ»;

- разработка стратегических планов развития УЦ ООО «НИКАСТАФФ» в области образовательной, научно-методической и инновационной деятельности на основе концепции развития УЦ ООО «НИКАСТАФФ».

2.3. К компетенции Совета относится: – изучение лучших практик организации образовательной, научно-методической и инновационной деятельности в организациях дополнительного профессионального образования, принятие решений о целесообразности их внедрения УЦ ООО «НИКАСТАФФ»;

- разработка и реализация мер, направленных на совершенствование содержания, форм и методов обучения, определение путей интенсификации образовательного процесса за счет использования современных информационных технологий и средств обучения, выработка рекомендаций по формированию в УЦ ООО «НИКАСТАФФ» современной образовательной среды;

- определение перечня актуальных методических разработок, учебных, учебно-методических и справочных материалов, научных статей, подлежащих разработке и изданию УЦ ООО «НИКАСТАФФ»;

- экспертная оценка планируемых к реализации УЦ ООО «НИКАСТАФФ» образовательных программ и научно-методических материалов;

- проведение экспертизы значимой для развития региональной системы образования методической продукции, концепций и программ развития образовательных организаций, иных документов;

- рассмотрение конкурсных заявок, планов и отчетов рабочих и проектных групп по реализации проектов, инновационной и (или) экспериментальной деятельности.

3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. Совет в количестве 5 (пяти) человек утверждается сроком на три года и действует на основании настоящего Положения. В состав Совета входят директор ООО «НИКАСТАФФ» (председатель Совета), заместители

директора, руководители структурных подразделений, педагогические работники. Персональный состав Совета утверждается приказом директора ООО «НИКАСТАФФ».

3.2. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае его увольнения из ООО «НИКАСТАФФ».

Утверждение нового члена Совета вместо уволенного, производится после утверждения кандидатуры нового члена на очередном заседании Совета. Председатель Совета вносит предложения о кандидатуре нового члена Совета. После обсуждения и принятия решения о введении в Совет нового члена, решение Совета утверждается приказом директора ООО «НИКАСТАФФ».

3.3. Решение Совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 правомочных представителей, и, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

3.4. При равном количестве голосов, поданных за соответствующее решение, определяющим является голос председателя Совета.

3.5. Заседания Совета оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем. Решения Совета являются обязательными для всех работников УЦ ООО «НИКАСТАФФ». Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор ООО «НИКАСТАФФ» и ответственные лица, указанные в конкретном решении Совета.

3.6. Совет собирается не реже 2-х раз в год.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 В части, не урегулированной Положением, деятельность Совета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2 Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ООО «НИКАСТАФФ», если приказом директора не предусмотрено иное.

8.3 Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором Общества.